

«Утверждаю»
Министр здравоохранения
Республики Башкортостан
_____ А.А. Евсюков
14 декабря 2006г.

1. Общие положения

1.1. Пресс-служба Министерства здравоохранения Республики Башкортостан является структурным подразделением Государственного учреждения здравоохранения Башкирский центр медицинской профилактики Министерства здравоохранения Республики Башкортостан (далее ГУЗ БЦМП МЗ РБ), планирует и проводит свою работу в соответствии с общими целями и задачами БЦМП МЗ РБ.

1.2. Пресс-служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативно правовыми актами, а также настоящим положением.

1.3. Положение о пресс-службе утверждается Министром здравоохранения Республики Башкортостан.

2. Основные задачи и функции пресс-службы

2.1. Обеспечение эффективной связи Министерства здравоохранения со средствами массовой информации.

2.2. Осуществление сбора, обработки, оформления и передачи в СМИ оперативной информации по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в форме информационных сообщений, пресс-релиза и в иных информационных формах.

2.3. Подготовка и проведение пресс-конференций, брифингов, встреч с журналистами по текущим проблемам деятельности Министерства здравоохранения и подведомственных ему организаций, организация интервью со специалистами на радио, телевидении, в газетах.

2.4. Организация информационного обеспечения официальных визитов Министра здравоохранения рабочих поездок, встреч и других мероприятий с его участием.

2.5. Подготовка еженедельных обзоров средств массовой информации для Министра здравоохранения.

2.6. Распространение знаний о здоровом образе жизни в целях повышения санитарной культуры населения и профилактики заболеваний средствами гигиенического воспитания и обучения.

2.7. Освещение деятельности Министерства здравоохранения и подведомственных ему организаций, формирование через средства массовой информации общественного мнения о деятельности Министерства здравоохранения Республики Башкортостан.

2.8. Обработка и передача в СМИ разъяснений и комментариев специалистов, экспертов и авторов решений и акций, принимаемых и предпринимаемых Министерством здравоохранения и подведомственных ему организаций.

2.9. Участие в оперативных совещаниях, заседаниях, коллегиях и других мероприятиях, проводимых в Министерстве здравоохранения и подведомственных ему организациях.

2.10. Подготовка для средств массовой информации видео-, фото-, и аудиоматериалы, связанные с деятельностью Министра здравоохранения Республики Башкортостан и его заместителей.

3. Пресс-служба имеет право

3.1. Запрашивать, получать, анализировать любые, не являющиеся государственной или коммерческой тайной, материалы, сведения, документы в Министерстве здравоохранения и его структурных подразделениях.

3.2. Направлять для получения информации представителей пресс- службы к должностным

лицам, в чьей компетенции находятся вопросы, необходимые для освещения в средствах массовой информации.

3.3. Инициировать и проводить публичные акции, направленные на формирование здорового образа жизни.

3.4. Привлекать руководство Министерства здравоохранения и подведомственных ему организаций, других должностных лиц и специалистов для выступлений в СМИ, на пресс-конференциях, других мероприятиях, специально организованных для прессы.

3.5. Самостоятельно выступать в средствах массовой информации по вопросам, входящим в ведение пресс-службы.

3.6. Пользоваться базами данных медицинского информационно-аналитического центра.

4. Пресс-служба несет ответственность за

4.1. Достоверность и оперативность переданных в средства массовой информации официальных сообщений, заявлений и других материалов.

4.2. Персональная ответственность возлагается на руководителя информационной службы, а также – на его сотрудников в соответствии с должностными инструкциями.

5. Структура пресс-службы

5.1. Общее руководство пресс-службой осуществляется главным врачом Башкирского центра медицинской профилактики Министерства здравоохранения Республики Башкортостан,

- несет ответственность за результаты этой деятельности, обеспечивает взаимодействие пресс-службы структурными подразделениями Министерства здравоохранения и подведомственных ему организаций,
- планирует, организует, координирует использование кадровых, материально-технических и иных ресурсов Пресс-службы.

5.2. Заведующий пресс-службой назначается главным врачом БЦМП МЗ РБ,

- планирует и организует работу пресс-службы при согласовании с главным врачом,
 - представляет предложения по совершенствованию деятельности Пресс-службы главному врачу Башкирского центра медицинской профилактики Министерства здравоохранения Республики Башкортостан,
 - вносит главному врачу БЦМП МЗ РБ представления о назначении на должность 4 работников Пресс-службы, а также предложения об их премировании, поощрении, установлении, изменении, отмене надбавок к должностным окладам и о применении дисциплинарных взысканий.
 - вносит предложения о командировании сотрудников пресс-службы.
- 5.3. Сотрудники пресс-службы (врач-методист, корреспонденты, кинооператор, фотограф) назначаются на должность и освобождаются главным врачом БЦМП МЗ РБ.